



ОУ „Петко Рачев Славейков“ – Бургас

гр. Бургас – 8000 ул. „Цар Симеон I“ 23

факс 84-60-71 тел. 84-60-73

www.slaveykovoto.org

e-mail info-200205@edu.mon.bg

Утвърждавам:

Инж. Стефка Жечева

Директор

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

**за работа и обучение в електронна среда от разстояние през учебната
2025/2026 година в ОУ „П.Р.Славейков“ – гр.Бургас**

1. Настоящите правила определят:

- 1.1. условията за превключване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние (ОРЕС);
- 1.2. задължения на участниците в учебно- възпитателния процес;
- 1.3. задължителни мерки за плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние;
- 1.4. подкрепата за ученици, пропуснали присъствени учебни занятия.

2. Правилата се приемат с оглед осигуряване на:

- 2.1. бързо и плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние;
- 2.2. непрекъснатост и ритмичност на обучението при карантиниране на ученик, на паралелка, на ученик със здравословни проблеми или от рискова група или пропуснал присъствени учебни занятия;
- 2.3. усвояване на знания и придобиване на компетентности по отделните учебни предмети без необходимост от реструктуриране на учебен материал при възстановяване на присъственото обучение;
- 2.4. възможност за преодоляване на пропуснат учебен материал;
- 2.5. подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т.ч. и заради карантиниране;
- 2.6. непрекъснатост на оказваната на учениците подкрепа за личностно развитие.

3. Правилата за преминаване към обучение в електронна среда от разстояние са приложими за:

- 3.1. учениците от една или няколко паралелки, по решение на РЗИ;
- 3.2. учениците от всички паралелки в училището, поставени по решение на РЗИ;
- 3.3. учениците от училището при обявяване от компетентните органи в населеното място, региона или страната на извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства в населеното място, региона или цялата страна;
- 3.4. ученик, който по здравословни или други уважителни причини, удостоверени с документ не може да посещава училище;
- 3.5. ученик, карантинен по решение на РЗИ .

4. Учениците се завръщат обратно в училище и обучението им продължава в присъствена форма след отпадането на основанията за преминаване към обучение в електронна среда от разстояние:

- 4.1. след отпадането на карантината - за учениците по т. 3.1, 3.2. и 3.5.;
- 4.2. с изтичането на срока на извънредната обстановка или на извънредните и непредвидени обстоятелства - учениците по т. 3.3;
- 4.3. с изтичането на 30-дневния срок - за ученика по т.3.4

РАЗДЕЛ II

ПОДГОТВИТЕЛНИ МЕРКИ

1. Определяне на отговорно лице за техническо обезпечаване на организацията и провеждане на ОПЕС.
2. Определяне на различна продължителност на електронните уроци в зависимост от възрастта и уменията за саморегулация на учениците.
3. Събиране и изготвяне на база данни с актуални профили и имейли на учениците.
4. Определяне на учителите, които разполагат с техническа и технологична възможност, имат необходимите умения, позволява го нормативът им, попадат в рисковата група и имат желание да се включат в реализацията на дистанционна форма на обучение и/или да предоставят обучение и/или консултации в електронна среда от разстояние.

Публикуване на интернет страницата на училището на **ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА** за работа и обучение в електронна среда от разстояние през учебната 2025/2026 година в ОУ „П.Р.Славейков“ – гр.Бургас и график на учебните часове.

РАЗДЕЛ III

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА ПРЕМИНАВАНЕ ОТ ПРИСЪСТВЕНО ОБУЧЕНИЕ КЪМ ОБУЧЕНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА ОТ РАЗСТОЯНИЕ

1. Обучението в електронна среда от разстояние се осъществява при осигурена защита на личните данни на учениците и на учителите и гарантирана сигурност на информацията в електронна среда.
2. След ориентирането в общите, познати и използвани платформи и приложения от страна на учители и ученици, е избрана за цялото училище платформата **Microsoft Teams** за осъществяване на обучението в електронна среда от разстояние и комуникация.
3. Обучението в електронна среда от разстояние и комуникацията се осъществяват:
 - 3.1. Синхронно ОРЕС (поставят се отсъствия и оценки);
 - 3.2. Асинхронно ОРЕС (не се поставят отсъствия, но в процеса на оценяване се отчитат участието и ангажираността на ученика);
 - 3.3. Редуване на синхронно и асинхронно ОРЕС;
 - 3.4. Алтернативни начини, в т.ч. чрез предоставяне на материали на хартия (възможно е и оценяване)

РАЗДЕЛ IV

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА ОТ РАЗСТОЯНИЕ

1. Обучението в електронна среда от разстояние се осъществява в образователна платформа за училището **Microsoft Teams**, в което се обучават учениците.
2. За учениците от паралелка, поставена под карантина. ОРЕС се осъществява по утвърденото седмично разписание за периода на карантината.
3. В случаите, когато карантината е във връзка с отстраняването от работа на учител, се провежда от заместващ учител по утвърденото седмично разписание за периода на карантината.
4. За учениците от няколко или всички паралелки в училището, поставени под карантина по решение на РЗИ - ОРЕС се осъществява по утвърденото седмично разписание за периода на карантината.
5. За учениците от отделни паралелки, поставени под карантина ОРЕС се осъществява по утвърденото седмично разписание за периода на карантината.
6. Обучение в електронна среда от разстояние се организира и осъществява за учениците от училището по утвърденото седмично разписание за периода на обявена от компетентните органи в населеното място, региона или страната извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства.
7. За ученик, поставен под карантина, както и на ученик, отсъстващ по здравословни или други уважителни причини, удостоверени с документ, обучение в електронна среда от разстояние се организира, като:
 - 7.1. съответният ученик може да се включи в уроци заедно със съучениците си от класа, но без да може да участва активно в урока;
 - 7.2. учителят взаимодейства само с учениците от реалната класна стая;
 - 7.3. на съответния ученик се предоставят консултации и обща подкрепа за преодоляване на образователни дефицити, както и психологическа подкрепа.
8. Обучение по т. 3 Раздел I се организира в електронна среда от разстояние и се осъществява чрез камера и микрофон на или свързано с електронно устройство при условие, че ученикът разполага с необходимите технически и технологични възможности, като камерата в реалната класна стая задължително е насочена към учебната дъска и/или към учителя, но не и към учениците.

9. При невъзможност на ученик по т. 3 Раздел I да бъде осигурено наблюдение на урока на съответната паралелка, обучение в електронна среда от разстояние се осъществява, като се допуска:
 - 9.1 включване на ученика за наблюдение на урок на друга паралелка;
 - 9.2 предоставяне на материали на хартия в дома на ученика, в т.ч. и с подкрепата на медиатор.
10. Учителите организират и провеждат ОРЕС в рамките на уговорената продължителност на работното време.
11. Педагогическите специалисти отчитат дейността си ежедневно, попълвайки електронния дневник като се отбелязва часа като дистанционен.

РАЗДЕЛ V

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

1. При превключване от присъствено обучение в обучение от разстояние в електронна среда, организирането и провеждането му от страна на педагогическите специалисти е в рамките на уговорената продължителност на работното време.
2. Учителят задължително въвежда отсъстващите ученици и темата за часа в електронния дневник, непосредствено след или не по-късно от края на учебните часове за деня.
3. На учениците, напуснали самоволно виртуалната класна стая по време на час без разрешения на учителя и които при повикване не се отзоват, се поставя отсъствие.
4. Учителят спазва графика за провеждане на консултации в електронна среда от разстояние, като редовно напомня и поканва учениците за деня, часа и мястото на провеждане.
5. Подбира подходящи безплатни и други образователни източници на интерактивно електронно съдържание, подпомагащо образователния процес.
6. Използва електронни учебници, работни листове, презентации, аудиофайлове, видео-материали, образователни платформи.
7. Дава ясни и точни инструкции за начина и мястото за изпращане и получаване на обратна връзка от учениците - домашна работа, тестове, проекти и др.
8. Въвежда оценки и отзиви на учениците непосредствено след провеждане на учебния си час или учебните си часове за деня в електронния дневник.

РАЗДЕЛ VI

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

1. Пише и говори на съвременен български език във виртуалната класна стая.
2. Влиза навреме във виртуалната класна стая.
3. Не провежда лични разговори във виртуалната класна стая.
4. Изключва микрофона си, не вдига шум и не пречи на учителя при провеждане на образователния процес.
5. Не изключва микрофоните на други ученици и учителя по време на часа във виртуалната класна стая.
6. Изпраща домашните работи, поставени от учителя в срок и според инструкциите на учителя.

- 7.
8. Спазва продължителността на електронния учебен час.
9. Не напуска виртуалната класна стая по време на час без разрешение на учителя
10. Спазва началото на всеки учебен час по седмичното разписание в случай, че няма обявена промяна по обективни причини.
11. В случай на невъзможност ученикът да присъства на синхронен урок в електронна среда, поради независещи от него причини - технически, проблеми с интернет свързаност и др.. същият уведомява за това класния ръководител/учител като се информира за пропуснатия материал.
12. Не качва и не показва лични и чужди снимки и клипове.
13. Не записва синхрония учебен час .

РАЗДЕЛ VII

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РОДИТЕЛИТЕ

1. Осигурява необходимите технически и технологични условия за пълноценно участие в обучението. В случай че няма тази възможност, уведомява училищното ръководство чрез класния ръководител. Училищното ръководство при възможност подпомага осигуряването на необходимите технически и технологични условия.
2. Осигурява спокойна заобикаляща среда на ученика за провеждане на часове от разстояние.
3. Не се включва и не нарушава провеждането на синхронните учебни часове в директен контакт и разговор с учителя по време на часа. При необходимост се свързва с учителя в удобно и за двете страни време.
4. Съдейства за спазването на правилата за провеждане на обучението в електронна среда в училището.
5. Осигурява редовното присъствие на ученика и своевременно уведомява класния ръководител за отсъствието му по уважителни причини.
6. В случай на невъзможност ученикът да присъства на синхронен урок в електронна среда, поради независещи от него причини - технически, проблеми с интернет свързаност и др.. родителят уведомява за това класния ръководител/учител, като своевременно се информира за пропуснатия материал.
7. Подпомага процеса на самоподготовка на ученика и съдейства за изграждане на навици за самостоятелно учене.

РАЗДЕЛ VIII

ПОДКРЕПА НА УЧЕНИЦИ, ПРОПУСНАЛИ УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ

1. На ученици, страдащи от заболявания, които ги поставят в рискова група, се предоставя съпътстваща обща подкрепа в хода на учебната година под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети.
2. Консултациите и допълнителното обучение за преодоляване на образователни дефицити се осъществяват присъствено и/или в електронна среда от дистанция (ако е приложимо и в зависимост от конкретния случай, от класа, наличните техническите и технологичните възможности).
3. На учениците се оказва и психологическа подкрепа, в т.ч. и от разстояние в електронна среда.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Настоящите правила подлежат на актуализация при промяна на обстоятелствата по създаването им.