



УТВЪРЖДАВАМ:

Заповед № *РД-08/6/15.09.2022г*

СИЛВИЯ АВРАМОВА ГЕОРГИЕВА
ДИРЕКТОР

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА УЧЕБНАТА

2022/ 2023 ГОДИНА

Планът е приет на заседание на педагогическия съвет с
Протокол № 1 / 26.09.2022 год.

I. КРАТЪК АНАЛИЗ на дейността на училището през предходната учебна година

През изминалата учебна година в ОУ „П. Р. Славейков“ – Бургас се обучаваха 522 ученици, разпределени в 21 паралелки. Сформирани бяха 6 групи за целодневна организация на учебния ден в начален етап.

Училището е с изградени традиции в училищните и извънучилищни дейности, прилагащо иновативни подходи в обучението, предпочитано е при желанието за постъпване в първи клас.

Постигнати са много добри резултати на външно оценяване, областни и национални олимпиади, и спортни състезания. Високите резултати се дължат на създадените добри условия за провеждане на процеса на образование, възпитание и социализация, както и на екипната работа, и повишаването на квалификацията на персонала.

В работата си педагогическите специалисти поставят акцент върху качествено овладяване на знания и развитие на умения, така че ОУ „П. Р. Славейков“ да е училище, гарантиращо знания за бъдещето.

ОУ „П. Р. Славейков“ – Бургас осигурява качествено образование. Създадена е система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на образователния процес. На педагогическите специалисти се осигурява творческа свобода за реализиране целите на образователния процес.

През изминалата учебна година работата на колегията бе насочена към изграждане на подкрепяща за развитието на всяко дете и ученик среда чрез прилагане на качествено обучение за придобиване на компетентности, използването на които ще доведе до разкриване на пълния потенциал на обучаемия и той ще бъде приложен за насърчаване реализацията, творческите възможности и личностния напредък.

Образователният процес се осъществяваше в съответствие със ЗПУО, ДОС, други нормативни документи и приетите от Педагогическия съвет училищни документи.

Постигнати бяха значителни успехи в следните дейности:

- Обхванати са децата, подлежащи на задължително обучение.
- Добра е системата на планиране. Пълноценно се използват учебното време и извънкласните дейности, чрез които се постигат образователните цели.
- Осигурява се по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
- Използват се иновативни методи на обучение. На базата на платформа за „Електронно обучение“ (Moodle) е разширено прилагането на съвременните технологии в обучението по всички предмети в прогимназиален етап чрез създаване на уроци и тестове като електронни ресурси.
- Утвърдени бяха професионални училищни общности /ПУО/ като действена форма за оптимизиране на педагогическата дейност.
- Въведена бе иновация „Учене чрез силата на екипната креативност“. Проектът се реализира с учениците от четвърти клас. Целта е да се повиши мотивацията и креативността на четвъртокласниците чрез въвеждане на иновативна организация на учебния ден в реална среда. Бяха разработени и използвани иновативни елементи по отношение на организацията и съдържанието на обучението с акцент към развитие на творческото мислене, екипна работа и сътрудничество, самооткривателство, отговорност към собственото образование, емпатия и уважение към другите, изграждане на здрава връзка с природата и опазване на околната среда. Проектът обхваща учебните предмети БЕЛ, математика, изобразително изкуство, музика и компютърно моделиране.
- Изнесени бяха и интердисциплинарни уроци, с цел да се създаде интердисциплинарно звено между две, три или повече дисциплини, да се насърчат всички участници в него към по-пълноценни, креативни и ефективни педагогически взаимодействия, да повлияе положително на познавателните, емоционалните и мотивационните нагласи на учениците.
- По проект "Първокласно начало" са въведени нови интерактивни методи на работа в клас, съчетаващи най-доброто от европейския и световен опит в сферата на образованието. Резултатите показват, че това дава резултат по отношение на по-високата функционална

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ“ - ГРАД БУРГАС

грамотност на първокласниците, развива тяхната екипност и творчество.

Използването на групов и игрови подход в преподаването на учебния материал и екипната работа значително увеличават вниманието на децата и развиват когнитивните им способности.

- Високо е равнището на подготовката на учениците в ОУ „П.Р.Славейков“. Отлично е представянето на учениците от четвърти и седми клас на НВО.
- Завоювани са отличия от наши ученици на олимпиади и състезания.
- Поддържа се платформа за електронно обучение.
- Целенасочена е работата за превенция на неприемливо поведение и агресия. При необходимост се осъществява обща подкрепа.
- Успешно са обучавани и интегрирани 9 ученици със СОП. На изключително високо равнище е сътрудничеството на класните ръководители и учителите с ресурсните учители.
- Създадени са добри условия за целодневна организация на обучението на учениците от начален етап.
- Изградени са връзки за сътрудничество с родителите по паралелки, с Училищното настоятелство и Обществения съвет. Осъществява се добро партньорство при реализацията на училищни и извънучилищни дейности. В голяма степен е осъществена подкрепа и разбиране за обща отговорност към образователния процес от страна на родители и учители.
- Осъществява се много добро взаимодействие на училищния екип.
- Успешно се разработват и реализират проекти по Национални и други програми.
- Подобрено е финансирането, чрез възможностите на делегирания бюджет и реализирането на проекти.
- От 28 до 30 април в училище „Петко Р. Славейков“ гостуваха представители на НУ „Петко Р. Славейков“, гр. Бяла и СОУ „Св.Св. Кирил и Методий“, с. Белослав и ОУ „Отец Паисий“ с.Лозенец, обл. Добрич по Национална програма „Иновации в действие“. Иновациите в обучението бяха представени по време на открити интердисциплинарни уроци. В периода 17 – 20 май екип от учители и ученици на ОУ „Петко Р. Славейков“ гр. Бургас посети иновативно начално училище „Петко Р. Славейков“ – гр. Бяла, област Русе за обмяна на добри практики. Наблюдаван бе открит урок по математика с използване на интерактивни образователни игри и Кинект камера – устройство за засичане на движенията.
- По време на обявеното извънредно положение в страната във връзка с COVID-19 всички ученици и учители работиха успешно в обучението от разстояние в платформата Microsoft Teams.

Има и нерешени въпроси:

- Налице са затруднения при овладяване на учебния материал при малък брой ученици.
- Допускат се прояви на недисциплинираност.
- Има случаи на родителска незаинтересованост.
- Училището съществува от 1911 г. Сградата е стара и изисква много средства за поддържане.
- Съществуват трудности и проблеми, свързани с опазването на материалната база.

Педагогическите специалисти са квалифицирани, носят значителен потенциал от педагогическа компетентност и професионализъм и го реализират максимално.

Учениците ни са способни, амбициозни, търсещи изява и в извънурочната дейност.

Необходимо е:

- Да продължи акцентирането върху качествено овладяване на знания и развитие на умения и компетентности, така че ОУ „П. Р. Славейков“ да е училище, гарантиращо знания за бъдещето.
- Разширяване прилагането на иновативни методи на обучение за подобряване качеството на преподаване и мотивацията на обучаемите за активно учене и придобиване на знания, практически приложими чрез съвременни технологии.
- Използване на ресурсите и възможностите на целодневната организация за предоставяне на качествена образователна среда с оглед на развитие на обучителните и креативни способности на децата.

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ“ - ГРАД БУРГАС

-Да продължи обновяване на ресурсите в класните стаи и кабинетите за подобряване на образователната среда.

- Приложение на формите за ефективна комуникация с родители, институции и общественост.
- Високо ниво на познание и разбиране на работата в училище от ръководството, проследяване и отчитане резултатите на всички етапи и нива в институцията.
- Популяризиране резултатите и постиженията в училище.
- Целенасочена работа по изграждане на гражданско съзнание и поведение у учениците.
- Усъвършенстване на системата за квалификационна дейност като средство за постигане на качествено образование.
- Контрол, относно спазването на ПВТР и ПДУ.

Раздел Втори

1. Мисия на училището

ОУ «П. Р. Славейков» - Бургас, чрез постоянната си дейност създава гаранции, че учениците, обучавани в училище, като част от съвременното демократично общество, придобиват нагласата, знанията и уменията, които са им необходими, за учене през целия живот, за пълноценна трудова реализация и високо гражданско съзнание.

2. Визия на училището

Утвърждаване на ОУ „П. Р. Славейков” - Бургас като учебна институция, която пази традиции и предлага модерно образование, основано на висок педагогически професионализъм и добра учебна база с високо качество на подготовка на учениците, създаващо умения за продължаващо учене през целия живот, формиращо у тях национални и общочовешки добродетели и национални ценности при подготовката им за социализация и реализация.

Училището изгражда свой разпознаваем облик чрез своите училищни символи, традиции и прилаганата система на многообразна учебна, възпитателна и извънкласна дейност. Девизът на училището е: „Знаем, можем, ще успеем“.

3. Цел на училището

Изграждане на подкрепяща за развитието на всеки ученик среда чрез прилагане на качествено обучение за придобиване на компетентности, използването на които ще доведат до разкриване на пълния потенциал на обучаемия и той ще бъде приложен за насърчаване реализацията, творческите възможности и личностния напредък.

4. Основни цели и приоритети на училищното образование в ОУ „П. Р. Славейков“:

1. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
2. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
3. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна реализация и активен граждански живот в съвременните общности;
4. Придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие;
5. Ранно откриване на заложиите и способностите на всеки ученик и насърчаване на развитието и реализацията им;
6. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
7. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
8. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин. Формиране на толерантност и уважение към правата на учениците и хората с увреждания;
9. Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;
10. Придобиване на компетентности за разбиране на глобални процеси, тенденции и взаимовръзки.

Раздел Трети

Дейности за реализиране на целите и приоритетите

I. Утвърждаване на система за ефективно управление на училището

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ“ - ГРАД БУРГАС

Дейност 1: Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието

1.1. Актуализиране на вътрешната училищна уредба за изпълнение на

дейностите.

Срок: м. 09 - 10

Отг.: Директор, Зам.-директори

1.2. Изграждане на училищна система за качество:

- Актуализиране при необходимост на мерки за подобряване на качеството на обучението

Срок: м. 10

Отг. Зам.-директори по УД

- Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния

ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.

Срок: м. 09

Отг.: учители в ГЦОУД

1.3. Изграждане на училищни екипи за:

- Подкрепа за личностно развитие на ученика;

Срок: м. 09 -10

Отг.: психолог, учители в Г ЦОУД

- Развитие на училищната общност

Срок: м.10

Отг.: психолог, кл. ръководители

Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

2.1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти. Работа по проекти.

• Изграждане на екипи за работа по проекти (в зависимост от проектите, които се изпълняват в училище)

Срок: през годината

Отг.: директор, зам.-директори, проектна комисия

• Реализиране на дейности по проекти; Занимания по интереси; Участия в конкурси на общинско и областно ниво; Участия в национални конкурси, съгласно НАЦИОНАЛЕН КАЛЕНДАР на МОН за изяви по интереси на децата и учениците.

Срок: през годината

2.2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.

Срок: през годината

Отг.: Директор

Дейност 3: Квалификация

3.1. Изработване на План и правила за квалификационна дейност, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическите специалисти.

Срок: м. 09

Отг.: Зам.-директор П. Петрова, гл. учители

3.2. Създаване на условия за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.

Срок: през годината

Отг.: Директор, зам.- директори

3.3. Повишаване мотивацията на учителите за квалификация, формираща дигитални компетентности.

Срок: през годината

Отг.: Главни и старши учители

3.4. Споделяне на ефективни практики и резултати от добрия педагогически опит.

Срок: през годината

Отг.: Главни и старши учители

Дейност 4: Нормативно осигуряване.

4.1. Утвърждаване на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция /справка СФУК/, Инструкция за вътрешна комуникация.

Срок: м. 12

Отг.: Директор, Зам.- директори

4.2. Библиотечно обслужване, поддържане и актуализиране на информационния поток.

Срок: през годината

Отг.: М. Върбанова

4.3. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация

Срок: ежемесечно

Отг.: директор, зам.-директори

4.4. Съхраняване и архивиране на училищната документация.

Срок: съгласно изискванията

Отг.: Богданова, Върбанова

4.5. Изготвяне и актуализиране на следните планове:

- План за квалификационната дейност – П. Петрова, гл. учители
- План за дейността на училището – Г. Жишева, гл. учители
- Актуализация на Правилник за вътрешния трудов ред - Директор
- Всички документи за дейността по БДП – Г. Жишева, комисия БДП
- Всички документи за осигуряване на БУОВТ – Г. Кибарова
- План за работа при зимни условия - Г. Кибарова
- План за действие при БАК - Г. Кибарова
- План на ремонтите до края на 2022 година и през 2023 г.

Срок: до 30.09 г.

Отг.: Директор, зам.-директор по АСД

4.6. Изготвяне на Списък-Образец №1 за учебната 2022/2023 год.

Срок: м. 09

Отг.: Директор, Г. Вълчева

II. Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната среда.

Дейност 1. Индивидуална среда на ученика

2.1.1. Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване и осигуряване на условия за интерактивно учене.

Срок: м.10

Отг.: Зам.-директор по АСД

2.1.2. Изграждане на КУТ и училищни Комисии по безопасност и здраве; изготвяне на планове и програми за предотвратяване на рисковете.

Срок: м. 10

Отг.: Зам.-директор по АСД

2.1.3. Включване на учениците в различни дейности в зависимост от интересите и потребностите им – факултативни учебни часове, клубове, школи и др.

Срок: м.09 - 10

Отг.: пед. специалисти

2.1.4. Осигуряване на условия за интерактивно учене и създаване възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по различните учебни предмети.

Срок: през годината

Отг.: директор, зам.-директори

Дейност 2: Изграждане на училището като социално място.

2.2.1. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, чрез програма за превенция на ранното напускане от училище и програма за равни възможности на учениците от уязвими групи.

Срок: м.09

Отг.: Директор

2.2.1.1. Утвърждаване на училището като Общностно училище с реални партньорства.

Специализирана работа с родителите за по-голяма заинтересованост към образователния процес.

Срок: през годината

Отг.: Ст.учители

2.2.1.2. Квалификация на педагогическите специалисти в посока развиване и усъвършенстване уменията на педагогическите специалисти за работа в електронна среда.

Срок: през годината

Отг.: Комисия по квалификационна дейност

2.2.1.3. Подготовка на учениците за продължаване на образованието. Професионално консултиране и ориентиране.

Срок: през годината

Отг.: пед. съветник, кл. ръководители на седми клас

2.2.2. Утвърждаване на механизъм за противодействие на насилието и тормоза в училище и Алгоритъм за прилагане на механизма с конкретни дейности по превенция и интервенция на насилието и тормоза на равнище училище и на равнище клас/група; създаване на правила в училищните общности и използване на доказани стратегии за разрешаване на конфликти.

Срок: м.10

Отг.: психолог

2.2.3. Изграждане на училищен координационен съвет за превенция на тормоза и насилието.

Срок: м. 09

Отг.: директор

2.2.4. Актуализиране и поддържане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището:

- Интернет сайт на училището;
- Електронен дневник;

III. Управление на образователния процес чрез утвърждаване на ефективна система за обучение и учене

Дейност 1: Учебна дейност

3.1.1. Създаване на предпоставки за личностна мотивация на всички ученици за съзнателно и активно участие в образователните дейности, чрез търсене на възможности за попълване на пропуските им и повишаване на тяхната успеваемост. Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и потребностите на учениците. Прилагане на диференциран и индивидуален подход с нуждаещи се от подкрепа ученици.

Срок: през годината

Отг.: пед. специалисти

3.1.2. Учениците с изяви способности и интереси да бъдат стимулирани за участие в олимпиади и състезания, както следва:

а) Провеждане на общински кръг в училище на олимпиади.

Срок: по график

Отг.: пед. специалисти

б) Състезания, конкурси:

- Участие в национално състезание по БЕЛ „Стъпала на знанието“.

Срок: по график

Отг.: учители по БЕЛ

- Участие в общински и регионални състезания по български език и литература, математика, история и цивилизации, география и икономика, природни науки.

Срок: през годината

Отг.: учители

- Национална олимпиада „Знам и мога“ за IV клас.

Срок: по график на МОН

Отг.: учители в начален етап

Дейност 2: Оценяване на учениците

3.2.1. Изготвяне на график за контролни и класни работи и предварително оповестяване пред ученици и родители.

Срок: м. 09

Отг.: Гл. учители

3.2.2. Анализират се резултатите от НВО на училищно равнище с цел подобряването им.

Срок: м. юни-юли

Отг.: Гл. учители

3.2.3. Осъществяване на контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

Срок: през годината

Отг.: Директор, зам.-директори

Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения: ученик – учител; ученик – ученик,

учител – учител

3.3.1. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката:

- проектно учене;

- използване на интерактивни методи и др.

Срок: през годината

Отг.: пед. специалисти

3.3.2. Изграждане у учениците на активна позиция за отстояване на права, но и изпълнение на задължения и отговорности. Изграждане на ученически съвети по класове за координация участието на ученици в училищния живот и в решаване на възникнали проблеми.

Срок: през годината

Отг.: пед. съветник, кл. ръководители

3.3.3. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.

Срок: през годината

Отг.: директор

Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението

3.4.1. Подготовка на учениците за успешно представяне на изпитите и НВО.

Срок: през годината

Отг.: пед. специалисти

3.4.2. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности.

Срок: през годината

Отг.: пед. специалисти, директор

Дейност 5: Надграждане на знания и умения

3.5.1. Участие в организирани състезания, конкурси и прояви.

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ“ - ГРАД БУРГАС

- Честване Деня на Черно море. Участие в национален конкурс за рисунка и фотография „ Морето не е за една ваканция”.
- Благотворителен маратон /при нормализиране на епидемиологичната обстановка с COVID19/.
 - Общински конкурс за коледна картичка „Рождество Христово” .
 - Коледни тържества
 - Международно състезание „Математика без граници”.
 - Национален конкурс „Водата – извор на живот”.
 - Олимпиади по учебните предмети
 - Национална олимпиада “Знам и мога” – IV клас
 - Общинско състезание по БД V – VII клас

IV. Реализиране на училищни политики за възпитание и социализация на учениците

4.1. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда.

4.1.1. Индивидуално консултиране по възрастови проблеми.

Срок: през годината

Отг.: психолог, кл. ръководители

4.1.2. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на мерки за работа с тях и семействата им. Провеждане на анкети за констатиране социалния статус на учениците.

Срок: до м.12

Отг.: кл. ръководители

4.1.3. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.

Срок: м 09 -10.

Отг.:Директор, зам.-директори, пед. специалисти

4.2. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

4.2.1. Изграждане у учениците на екологична култура и здравословен начин на живот. Здравни беседи; Срещи с представители на здравни организации . Обучения. Участие в състезания.

Срок: през годината

Отг.: Пед. колегия, мед. специалист

4.2.2. Реализиране на дейности за екологично възпитание на учениците

- състезания на открито;

Срок: През годината

Отг.: Паскалева, кл. ръководители

4.3. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.

4.3.1. Патриотичен календар на класа.

4.3.2. Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник.

Срок: през годината

Отг.: Станчева, Върбанова, кл. ръководители

4.4. Училищни празници и тържества /при нормализиране на епидемиологичната обстановка с COVID19/.

- Тържествено откриване на учебната година - 15.09.22 г.
- Отбелязване денят на Независимостта - 22.09.22 г.
- Ден на народните будители - 01.11.22 г.
- Патронен празник на училището - 17.11.2022 г.
- Никулден - празник на Бургас - 06.12.22 г.
- Коледни тържества - 21-23.12.22 г.
- Трети март - Ден на освобождението на България - 03.03.23 г.
- Посрещане на първа пролет – 22.03.2023 г.
- Празник на буквите – I клас – м. март 2023 г.
- Великден - м. 04.2023 г.
- Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност – 24.05.2023 г.
- Закриване на учебната година

V. Партньорство и сътрудничество при работа с родители, ученици и общественост.

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ“ - ГРАД БУРГАС

5.1. Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат и ефективна комуникация между всички участници в образователния процес.

Срок: м. 10

Отг.: ККД

5.2. Изграждане на родителски активи по класове. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището празници и извънкласни дейности.

5.3. Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на родителски срещи за механизма за достъп до учебна документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и ДОС.

Срок: м.09 - м.02

Отг.: директор, кл. ръководители

5.4. Утвърждаване на „Електронен дневник“ като ефективно средство за информиране и комуникация с родителите.

Срок: през годината

Отг.: педаг. специалисти

5.5. Популяризиране на дейността на училището.

Срок: през годината

Отг.: Зам.-директори, комисия

5.6. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.

Срок: през годината

Отг.: Зам.-директори

5.7. Участие на училището в обществени инициативи и проекти

Срок: през годината

Отг.: Директор, зам.-директори, гл. учители

Приложения:

1. Календар на дейностите в училище за учебната 2022/2023 год.
2. План за заседанията на Педагогическия съвет
3. План на комисията за квалификационна дейност - Дейности
4. План на комисията за безопасност на движението - Дейности
5. Алгоритъм за прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в ОУ „П. Р. Славейков“ – Бургас
6. План на комисията по проектна дейност – Дейности
7. План на комисията Празници и тържества – Дейности
8. План на комисията по медийно отразяване – Дейности
9. План на комисията по хранене - Дейности
10. План за контролна дейност на зам.-директора по УД – начален етап
11. План за контролна дейност на зам.-директора по УД – прогимназиален етап

Календар на дейностите в ОУ "П. Р. Славейков" - Бургас за учебната 2022/2023 година

Месец:	Дейност:	Отговаря:
Септември	Сформиране на паралелки и групи за ЦОУД	Директор
	Изготвяне на разпределение на учебни часове	Директор
	Утвърждаване на комисии	Директор
	Педагогически съвет	Директор
	Утвърждаване на групи за разширена и допълнителна подготовка, ИУЧ, ФУЧ	Директор
	Определяне на класни ръководители	Директор
	Изготвяне на седмично разписание	Зам.-директори
	Изготвяне на графици за дежурство и ползване на МТБ	Зам.-директори
	Осигуряване на учениците от начален етап с учебници и учебни помагала	Зам.-директор по АСД, класни ръководители
	Изготвяне на списък на пътуващите ученици	Зам.-директор по УД - Петрова
	Откриване на учебната година	Комисия
	Инструктажи по осигуряване на БУОВТ	Зам.-директор по АСД
	Изготвяне на графици за консултации, работа с родители и учил. документация	Зам.-директори по УД
	Родителско-учителски срещи и избор на родителски съвети	Директор, Зам.-директори, кл. ръководители
	Попълване на ЗДУ за началото на учебната година	Учители, кл. ръков., технически секретар, Зам.-директори
	Изготвяне на Списък-Образец № 1	Директор, зам.-директори
	Провеждане на входно равнище с учениците от училище	Учители
	Изготвяне на план за хигиенизиране на учебната сграда и дворните площи	Зам.-директор по АСД
	Изготвяне на списък на ученици, нуждаещи се от първично психологично изследване	Кл.ръководители, Ресурсни учители
	Изготвяне на график за провеждане на контролните и класните работи	Гл. учители, Зам.-директори по УД
	Отбелязване чрез традиционен флашмоб на Световния ден на мира и почитане паметта на жертвите от ПТП .	Комисия БДП, учители в група за ЦОУД.
	22.09 – Ден на независимостта	Кл. ръководители
	Разработване на планове за дейността по проект „Учене чрез силата на креативната екипност“	Учители, преподаващи в IV клас
	Работа с нови технологии и методики на обучение в първи клас – „Дигитална класна стая“	Начални учители първи клас
	Обмен на информация и добри практики- курс „Компетентности в училище – умения на XXI век.	Участници в курса

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ“ - ГРАД БУРГАС

Октомври	Заявки от учители и служители за необходимостта от материали и УТС	Учители и служители
	Изготвяне на училищния план за осигуряване на образователния процес при зимни условия	Зам.директор по АСД,
	Проверки на правилното водене и съхраняване на ЗУД	Директор, зам.-директори
	Честване Деня на Черно море - Участие в национален конкурс за рисунка и фотография „ Морето не е за една ваканция” В училище - „Черно море е нашето море”- изложба, фотоизложба, дискусия, свързана със стратегическото значение на Черно море	Паскалева, Н. Стаматова, Д. Славова,
	Седмица на екологията	Кл. ръководители, учители, Н. Стаматова, Паскалева
	Педагогически съвет	Директор
	Анализ на резултатите от проведеното входно ниво по предмети и набелязване на мерки за предотвратяване на пропуските.	Педагогически специалисти
	Ученически спортни игри	Учители, преподаващи ФВС
	Провеждане на интердисциплинарни уроци в начален и прогимназиален етап – по график	Педагогически специалисти
ноември	Отбелязване Ден на народните будители	Комисия, кл. ръководители, учители в ГЦОУД
	Патронен празник на училището -111 години „Знаем, можем, ще успеем” - 17.11	Комисия
	Проверки по планове за контролна дейност	Директор, Зам.-директори
	Провеждане на ЧК, посветен на 19 ноември - Световен ден за възпоминание за жертвите от пътнотранспортните произшествия, обявен за такъв през 2006 г.	Кл. ръководители
	Ден на Християнското семейство -21.11.	Кл. ръководители
	Определяне на приоритети при придобиване на материално-техн. база и технически средства	Директор, Зам.-директори
	Педагогически съвет	Директор
	Работа с интерактивна дъска	Зл.Георгиева нач.учители,
	Вътрешно-училищни първенства I – IV клас	преподаващи ФВС и възпитатели
	Спортно състезание между ученици и учители	учители по ФВС
декември	Никулден - ден на Бургас	Комисия
	Конкурс за есе и фотоизложба „Моят град Бургас”.	Комисия
	Педагогически съвет	Директор
	Общински конкурс за коледна картичка „Рождество Христово	Учители по ИИ, ТП

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ“ - ГРАД БУРГАС

	Коледни тържества(при нормализиране на епидемиологичната обстановка)	Кл. ръководители
	Проверки по плана за контролна дейност	Директор, зам.-директори
януари	Основно почистване на училищната сграда и извършване на неотложни ремонти	Зам.-директор по АСД
	Инструктаж по осигуряване на БУОВТ	Зам.-директор по АСД
	Педагогически съвет	Директор
	Изготвяне на седмично разписание за втори учебен срок	Зам.-директори,
	Изготвяне на график за класни и контролни работи	Главни учители
	Ефективно обучение на ученици със СОП	Ресурсни учители Психолог
февруари	Изготвяне на графици за дежурство на учителите и ползване на МТБ, за консултации, работа с родители и училищна документация	Зам.-директори
	Педагогически съвет	Директор
	Проверки по плана за контролна дейност	Директор, зам.-директори
	Родителско-учителски срещи	Зам.-директори, кл. ръководители
	Отбелязване на годишнина от смъртта на Апостола на свободата Васил Левски	Кл. ръководители
	Отбелязване деня на влажните зони	Паскалева, Н. Стаматова
	Медицински прегледи на персонала	Зам.-директор по АСД
	Училищно състезание /викторина/ по БДП за четвърти - пети клас.	Н. Калканджиева, И. Тодорова, класни ръководители, Д. Русева
	Изготвяне на анализи на резултатите през първия и втория учебен срок.	Педагогически специалисти
март	Трети март- национален празник	Комисия
	Включване в Общинско състезание по БДП– V-VI кл.	Н. Калканджиева, И. Тодорова, Г. Стоянов, учители по БДП
	Участие на ученици в регионални кръгове на олимпиади	Учители
	Проверки по плана за контролна дейност	Директор, зам.-директори
	Посрещане на първа пролет и отбелязване Световен ден на водата – 22.03.2022 г.	комисия
	Празник на буквите (при нормализиране на епидемиологичната обстановка)	Учители на първи клас
	Участие в нац.състезание "Водата-извор на живот"	Учители по изобр.изк., биология

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ“ - ГРАД БУРГАС

	Заявка за ЗУД, необходимите учебници и уч.помагала	Зам.-директор по АСД
	Педагогически съвет	Директор
	Оценяване при проектно базирано обучение	Н.Стаматова
април	Литературни дни, посветени на седмицата на книгата	Учители по БЕЛ в нач. и прог.етап
	Основно почистване на уч.сграда. Извършване на неотложни ремонти	Зам.-директор по АСД
	Инструктаж по осигуряване на БУОВТ в училище	Зам.-директор по АСД, кл. ръков.,учители
	Проверки по плана за контролна дейност	Директор,Зам.-директори
	Педагогически съвет	Директор
	22 април – ден на земята	Кл. ръководители
	Великденски празници	Комисия
	Училищна инициатива „Спортувам безопасно “ –първи - четвърти клас - демонстрация на умения за безопасно спортуване и придвижване с велосипед, ролери, тротинетки - по класове /при нормализиране на епидемиологичната обстановка/	Комисия по БДП, класни ръководители, учители по ФВС
	Благотворителен маратон (при нормализиране на епидемиологичната обстановка)	Учители по ФВС, УН, род. Активи
	Добри практики – проект „Учене чрез силата на екипната креативност“ – открити уроци	Учители 4.клас
май	Проверки по плана за контролна дейност	Директор, заместник-директори
	Тестове за установяване на изходно равнище в начален етап	Учители в начален етап, Зам.-директор
	Външно оценяване в IV клас	Зам.-директор П. Петрова, нач.учители
	Родитело-учителски срещи	Зам.-директори, кл. ръков., учители
	Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност – 24.05.	Комисия
	Педагогически съвет	Директор
	Тържества/ годишни утра в начален етап /при нормализиране на епидемиологичната обстановка/	Кл. ръководители
	Спортен празник – велопоход/ пети -седми клас/ с ученици, учители, родители и представители от общността.	учители по ФВС, комисия по БДП, класни ръководители
юни	Честване деня на детето	Кл. ръководители

	Отбелязване на 29.06 - Международен ден на безопасността на движението по пътищата.	комисия БДП, класни ръководители
	Закриване на учебната година	Комисия
	Записване на ученици за първи и пети клас	Комисия
	Външно оценяване в VII клас	Зам.-директор Г. Жишева
	Педагогически съвет	Директор
	Обмен на информация и добри практики- курс „Компетентности в училище – умения на XXI век.	Участници в курса
Юли-август	Изготвяне на проект на Списък-Образец№1 за следващата година	Директор
	Представяне в РУО на информация за следващата учебна година	Директор
	Приемане и записване на ученици за следващата учебна година	Комисия
	Извършване на текущи ремонти	Директор, зам.-директор по АСД
	Поправителна сесия	Зам.-директори
	Съвременни и иновативни подходи за обучение – STEM – извънучилищна квалификация	Директор

Силвия Аврамова Георгиева
Директор

ТЕМАТИЧЕН ПЛАН
НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/ 2023 г.

Месец октомври 2022 год.

1. Анализ на резултатите от входно равнище. Обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците и предложения за съвместни мерки с цел подобряване на образователните резултати от Анализа на входното равнище.

Докладват: Главни учители

2. Запознаване с изпълнението на Бюджет 2022 за трето тримесечие.

Докладва: Счетоводител

Месец ноември 2022 год.

1. Дейности по реализиране на проекти и създаване на професионални учебни общности /ПУО/.

Докладват: Комисия, Директор

2. Дейности във връзка с Патронния празник на училището.

Докладват: Комисия

Месец декември 2022 год.

1. Участие в олимпиади – общински кръг.

Докладват: ЗДУД, главни учители

2. Подготовка за провеждане на януарска изпитна сесия за учениците на самостоятелна форма на обучение.

Докладват: ЗДУД

Месец януари 2023 год.

1. Обсъждане поведението на учениците.

Докл.: Кл. ръководители, учители

2. Запознаване с изпълнението на Бюджет 2022 за четвърто тримесечие.

Докладва: Счетоводител

Месец февруари 2023 год.

1. Отчитане и обсъждане на нивото на усвояване на компетентности от учениците през I срок на учебната 2022/2023 година и предложения за мерки за преодоляване на пропуските им.

Докладват: Гл. учители

2. Информация за изпълнение на контролната дейност на Директор и заместник-директори по УД.

Докладват: Директор, заместник-директори по УД

3. Отчет на дейностите по изпълнение на Годишния план на училището и плановете на постоянните комисии.

Докладват: Главни учители, председатели на комисии

4. Запознаване с Бюджет 2023.

Докладва: Счетоводител

Месец март 2023 год.

1. Обсъждане и приемане на училищния план-прием за учебната 2023 – 2024 г.

Докл.: Директор

Месец април 2023 год.

1. Отчет на Бюджет 2023 за първо тримесечие.

Докладва: Счетоводител

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ“ - ГРАД БУРГАС

2. Избор на избираеми учебни часове за учебната 2023 – 2024 г.

Докладват: съответните учители

3. Подготовка за НВО – IV кл.

Докладват: Директор, ЗДУД

Месец май 2023 год.

1. Предложения за награждаване на ученици.

Докладват: Главни учители

2. Избор на знаменна група за следващата учебна година.

Докладват: Учители по ФВС

3. Определяне на начин и критерии за прием на ученици в пети клас при спазване на нормативните актове.

Докладва: Комисия

4. Подготовка за НВО – VII кл.

Докладват: Директор, ЗДУД

Месец юни 2023 год.

1. Анализ и обсъждане на нивото на усвояване на компетентности от учениците и получените качествени и количествени резултати за учебната 2022/2023 година.

Докладва: Директор, ЗДУД, главни учители

2. Анализ и обсъждане на изпълнението на учебни планове, програми и политики.

Докладват: Председателите на комисии

3. Отчет на Бюджет 2023 за второ тримесечие.

Докладва: Счетоводител

Месец септември 2023 год. – Първо заседание

1. Приемане на актуализирана Стратегия за развитие на училището.

Докл.: ЗДУД

2. Приемане на формите на обучение в училище.

Докл.: Директор

3. Решение за обучение на ученици в индивидуална и комбинирана форма на обучение.

Докл.: Директор

4. Приемане на училищни учебни планове за първи, втори, трети, четвърти, пети, шести и седми клас.

Докл.: Директор

5. Приемане на учебни планове на ученици в индивидуална и комбинирана форма на обучение.

Докл.: Директор

6. Избор на представители на педагогическия колектив в комисия по определяне ДТВ за постигнати резултати от труда.

Докл.: Директор

7. Определяне на критерии към показателите за постигнати резултати от труда.

Докл.: Директор

8. Избор на комисии за учебната 2023/2024 год.

Докл.: Директор

9. Приемане на планове по безопасност и здраве.

Докл.: ЗДАСД

Месец септември 2023 год. – Второ заседание

1. Приемане на годишен план за дейността на училището и приложения:

- Календар на дейностите в училище за учебната 2023/2024 год.
- План за заседанията на Педагогическия съвет
- Училищен спортен календар

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ“ - ГРАД БУРГАС

- План на комисията за квалификационна дейност и правила
- План на комисията за безопасност на движението
- Механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в ОУ „П. Р. Славейков“ - Бургас и Алгоритъм за неговото прилагане.
- План за контролна дейност на ЗДУД.

Докл.: Предс. на комисии, главни учители

2. Приемане на планове на училищни комисии.

Докл.: Предс. на комисии

3. Приемане на актуализирана програма за превенция на ранното напускане на училище.

Докл.: Директор

4. Приемане на актуализирана програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.

Докл.: Директор

5. Приемане на актуализирана училищна програма за прилагане на институционалните политики за подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в ОУ „П. Р. Славейков“ - Бургас.

Докл.: Директор

6. Приемане на групите за Занимания по интереси.

Докл.: Директор, педагогически съветник

7. Приемане на промени в Правилника за дейността на училището.

Докл.: ЗДУД

8. Приемане на график за класни и контролни работи в начален и в прогимназиален етап – първи срок.

Докл.: ЗДУД

СИЛВИЯ АВРАМОВА ГЕОРГИЕВА
Директор

ПЛАН НА КОМИСИЯТА ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ за учебната 2022/2023 година

ДЕЙНОСТИ

А. ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:

№	Дейност	срок	отговорник	форма
1	Разработване на планове за дейността по проект „Учене чрез силата на креативната екипност“	м.ІХ.	Учители, преподаващи в ІV клас	Работна среща
2	Работа с нови технологии и методики на обучение в първи клас – „Дигитална класна стая“	м.ІХ.	Начални учители първи клас	Обучителен курс
3	Анализ на резултатите от проведеното входно ниво по предмети и набелязване на мерки за предотвратяване на пропуските.	м.Х	Педагогически специалисти	Педагогически съвет Работна среща
	Работа с интерактивна дъска	м.ХІ	Зл.Георгиева	тренинг
4	Ефективно обучение на ученици със СОП	м.І	Ресурсни учители Психолог	тренинг
5	Оценяване при проектно базирано обучение	м.ІІІ	Н.Стаматова	Работна среща
6	Провеждане на интердисциплинарни уроци в начален и прогимназиален етап.	По график	Председател на комисията	Открити уроци
7	Обогатяване на библиотечния фонд с научна, методическа и дидактическа литература, ръководства, помагала и др.	постоянен	Библиотекар	фонд
8	Информирание на педагогическите специалисти с новости, съобщения свързани с квалификацията на учителите	постоянен	Председател на комисията	съобщения
9	Актуализиране на РЕГИСТЪР на придобитите квалификации от педагогическите специалисти .	постоянен	Председателят на ККД	Регистър
10	Включване в обучения по НП „Квалификация на педагогическите специалисти“	постоянен	Председателят на ККД	курс
11	Изготвяне на анализи на резултатите през първия и втория учебен срок. Определяне на основните проблеми и представяне на предложения за решаването им	м.ІІ	Педагогически специалисти	Кръгла маса
12	Добри практики – проект „Учене чрез силата на екипната креативност“ – открити уроци	По график	Учители, преподаващи в четвърти клас	Открити уроци

13	Обмен на информация и добри практики- курс „Компетентности в училище – умения на XXI век.	м. IX м. VI	Учители, участници в курса	Семинар
----	---	----------------	----------------------------	---------

Б. ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:

№	Дейност	срок	отговорник
1	Предоставяне на актуална информация за всички обучения, курсове, семинари и др., организирани от РУО – Бургас, МОН и от други учебно-методически организации за учебната 2022/2023 г.	постоянен	Председателят на ККД
2	Участие в организираните от РУО и МОН квалификационни форми, предложени в плана за квалификация на педагогическите кадри в област Бургас за учебната 2022/2023 г.	постоянен	педагогически специалисти
3	Повишаване на личната професионална квалификация на всеки педагогически специалист по програми за продължаваща квалификация в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране.	постоянен	педагогически специалисти
4	За всеки период на атестиране педагогическите специалисти са длъжни да придобият не по-малко от 3 (три) квалификационни кредита от участие в обученията за повишаване на квалификацията.	постоянен	педагогически специалисти директор
5	Повишаване на квалификацията на учителите чрез посещения на курсове - въвеждащи, тематични, комплексни и други; семинари, професионални педагогически и психологически тренинги, школи, практикуми, лектории и др.; преквалификации и придобиване на нови професии, специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, форуми (конференции, конкурси, пленери и др.), както и участия в различни проекти:	постоянен	педагогически специалисти
6	Повишаване на квалификацията на непедагогическите кадри чрез посещения на организирани учебно-методически курсове и др.	постоянен	председателят на ККД
7	Участие в научно-практически, регионални и национални конференции, национални конкурси и др.	постоянен	педагогически специалисти
8	Съвременни и иновативни подходи за обучение - STEM	м.VII	Обучителен курс

ПЛАН НА КОМИСИЯТА ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО
за учебната 2022/2023 година

ДЕЙНОСТИ

№	Дата/ месец	мероприятие	отговорник
1	21.IX.	Отбелязване чрез традиционен флашмоб на Световния ден на мира и почитане паметта на жертвите от ПТП .	Комисия БДП, учители в група за ЦОУД.
2	м.ноември	Провеждане на ЧК, посветен на 19 ноември - Световен ден за възпоминание за жертвите от пътнотранспортните произшествия, обявен за такъв през 2006 г.	класни ръководители
3	м. февруари	Училищно състезание /викторина/ по БДП за четвърти - пети клас.	Н. Калканджиева, И. Тодорова, класни ръководители, Д. Русева
4	м. март	Включване в Общинско състезание по БДП – V-VI кл.	Н. Калканджиева, И. Тодорова, Г. Стоянов Учители по БДП
5	м. април	1. Училищна инициатива „Спортувам безопасно “ –първи - четвърти клас - демонстрация на умения за безопасно спортуване и придвижване с велосипед, ролери, тротинетки - по класове 2. Училищна инициатива „Спортувам безопасно “ – пети - седми клас - велопоход с ученици, учители, родители и представители от общността.	Комисия по БДП, класни ръководители, учители по ФВС
6	м. юни	Отбелязване на 29.06 - Международен ден на безопасността на движението по пътищата.	комисия БДП, класни ръководители

АЛГОРИТЪМ

**ЗА ПРИЛАГАНЕ НА „МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО В
ИНСТИТУЦИИТЕ В СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ“**

В

ОУ „П. Р. СЛАВЕЙКОВ“ - ГР. БУРГАС

УЧЕБНА 2022/2023 г.

Алгоритмът е разработен на основание Заповед №РД-09-5906/28.12.2017 г. на Министъра на образованието и науката, в съответствие с „Механизъм за противодействие на насилието и тормоза в институциите в системата на предучилищното и училищното образование“ с „Алгоритъм за прилагане на Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование“ и с разработен „Механизъм за противодействие на тормоза и насилието“ в ОУ „П.Р.Славейков“ гр. Бургас.

1. Запознаване на педагогическите специалисти и останалите служители с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в ОУ „П.Р.Славейков“ гр.Бургас по ред определен от Директора.

Срок:м.09

2. Класните ръководители запознават учениците с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в час на класа. Механизмът се публикува на интернет страницата на училището с цел информиране на родителите.

Срок:м.09

3. Определяне на координационен съвет със заповед на директора на училището.

Срок:м.09

4. Извършване на „оценка на ситуацията“ и анализ на резултатите от Координационния съвет.

Срок:м.11

5. Изготвяне на едногодишен план от Координационния съвет на базата на резултатите от оценката и спецификата на образователната среда.

Срок:м.11

- Планът включва дейности по превенция и интервенция на насилието и тормоза на ниво група/клас и на ниво училище. Планът съдържа ясни срокове, ангажименти и отговорности за дейностите по превенция и интервенция на насилието и тормоза.

6. Дейности за превенция:

6.1. Планиране на конкретни дейности по превенция на ниво училище:

- актуализиране на Етичен кодекс на училищната общност съгласно ЗПУО.

Срок:м.09

Отг: Комисия

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ“ - ГРАД БУРГАС

- създаване на Единни училищни правила, които да станат част от Правилника за дейността на институцията. Този процес е на две стъпки:

- изработване на правила на поведение и ценности, направени от всеки клас/група.

- обобщаване на правилата на ниво институция и вписване в Правилника за дейността на институцията.

Срок: м.09-10

Отг: класни ръководители, УКС

- внасяне на промени в Правилника за дейността на институцията при необходимост.

Срок: през годината

Отг: Училищно ръководство

- Подобряване на системата от дежурства с оглед недопускане на насилие и тормоз.

Срок: м.09

Отг: Училищно ръководство

- Повишаване квалификацията на пед. персонал за работа с програмите, вкл. реализиране на обучения за определени категории от работещите в институцията за превенция и справяне с насилието и тормоза.

Срок: през годината

Отг: Училищно ръководство

- Актуализиране на правила на поведение и ценности, направени от класовете и формулиране на общоучилищни такива, които да бъдат част от училищната политика, както и да бъдат заложи в Правилника за дейността на училището/първа стъпка-на ниво клас, втора стъпка-на ниво училище/.

Срок: м.09-10.

Отг: Класни ръководители, УКС

6.2. Планиране на конкретни дейности по превенция на ниво група/клас:

- Учениците и учителят създават правила за поведение на класа/групата, описано като първа стъпка от създаването на единни училищни правила в точка 6.1.

Срок: м.09

Отг: кл. ръководители

- Реализиране на обучителни дейности и работа с класа/групата, в които водеща роля има учителят/кл. ръководител. При работа на равнище клас/група следва да се прилагат форми на групово работно, дискусии, решаване на казуси, споделяне на опит, като се използват възможностите на часа на класа, предмети от задължителното учебно съдържание, различни извънкласни и извънучилищни дейности. Извеждане на теми от учебното съдържание, които могат да се използват за работа и анализ по проблема насилие, свързани с правата на децата, ценностите и други. Отбелязване на празници, участие в инициативи, организиране на ателиета и др.

Срок: през годината

Отг: кл. ръководители, УКС

- Използване на подхода за работа с връстници, които трябва да станат естествените помощници при реализирането на всички видове интервенции. Ползване дейностите на Уч. съвет, инициативи, идващи от децата и др.

Срок:през

годината

Отг:класни ръководители,УКС

6.3.Планиране на конкретни дейности по превенция с родителите:

- Запознаване на родителите с основни моменти в Механизма за противодействие на насилието и тормоза и дискутиране тяхната готовност за съдействие по превенция и при случаи на интервенция на насилието и тормоза.

Срок:в началото на годината

Отг:класни ръководители

- Покана към родители,които да се включат,като представят своите професии,хобита,интереси,за да направят видима връзката между образованието и приложението му в живота.

Срок:през годината

Отг:класни ръководители

- Идентифициране на родители,които могат да бъдат посредници за осъществяване на връзка между училището и други организации и институции.

Срок:през годината

Отг:класни ръководители

7.Дейности за интервенция:

7.1.Дейности по интервенция на равнище училище:

Дейностите по интервенция на ниво институция задължително се включват в Училищния Годишен план за дейността на училището и се приемат на първи педагогически съвет за учебната година .Включват:

- Актуализиране на процедури за действие при инциденти,работа по случай,включително насочване към услуги;

Срок:м.09.

Отг: УКС

Това включва:

-Въвеждане на Дневник за случаи на насилие и тормоз за учебната 2021/2022 г:

Всяка, описана в дневника ситуация ,ще съдържа следната информация:дата,гупа/клас,участници,вид насилие и ниво,какво е предприето като действие,подпис на служителя. Водене на Дневник на случаи и процедури за управление на информацията_с цел анализ и планиране на цялостната политика за превенция и интервенция на насилието и тормоза.В него се документират единствено ситуацияите от второ и трето ниво според класификацията/приложение 1/,при които е необходима намесата на координационния съвет.На базата на вписаните ситуации Координационният съвет извършва анализ и оценка на риска от продължаване на насилието и тормоза.От анализа координационният съвет дава становище за работа по случай с дете,което се намира в ситуация на риск по смисъла на Закона за закрила на детето и ЗПУО,предлага мерки и конкретни интервенции,които могат да бъдат индивидуална,групова работа и др.Координационният съвет дава становище и насочва ученика към допълнителна подкрепа на личностно развитие на дете в риск.

Срок:м.09.

Отг: УКС

-Инициране на работа по случай,вкл.насочване на случая към други служби:

- При случаи от трето ниво,както и по преценка при случаи от второ ниво,незабавно се уведомява Дирекция „Социално подпомагане“/Отдел „закрила на детето“/ и/или полицията.Уведомените институции започват проверка на сигнала по реда на Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца ,жертви на насилие или в риск от насилие,и за взаимодействие при кризисна интервенция./виж приложение 3:Кой,кога и къде може да подава сигнал за дете в риск?/, в който следва да се включи представител на институцията.При становище от координационния съвет в училището за инициране на работа по случай или ако не се свика Координационен механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца,жертви на насилие или в риск от насилие,и за взаимодействие при кризисна интервенция,психологът иницира работа по случай с детето в училището.

-Изготвяне на годишен доклад от Координационния съвет и препоръки за създаване на по-сигурна образователна среда до ръководството на училището.

Срок:м.06.

Отг: УКС

7.2.Дейности по интервенция на равнище клас:

- Обсъждане между децата/учениците и учителя/класния ръководител с цел изясняване на възникнал проблем,влиянието върху всички участници и свидетели,последствията,както и възможните решения.
- Съвместни действия между класен ръководител или учител и психолог и включване на външни специалисти.Може да бъдат организирани допълнителни занятия с цялата група/клас с подкрепата на психолога.
- Използване на посредник при разрешаване на конфликта.

7.3.Дейности по интервенция в партньорство с родителите:

- Необходимо е родителите на участващите в ситуацията на насилие и тормоз деца да бъдат уведомени за случилото се,както и за предприетите от институцията действия за разрешаване на ситуацията.
- Изграждане на партньорски взаимоотношения,осигуряване на възможност за споделяне на опасения,гледни точки.
- Извеждане на конкретни договорености-кой какво може да предприеме и какво се очаква като резултат.
- Насочване на родителите за консултация с училищния психолог или с други специалисти при необходимост.

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ“ - ГРАД БУРГАС

„Механизмът за противодействие на насилието и тормоза в институциите в системата на предучилищното и училищното образование“, „Алгоритъм за прилагане на Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование“ и „Механизъм за противодействие на насилието и тормоза в ОУ „П.Р.Славейков“-Бургас, както и приложенията №1,2,3 към Механизма са неразделна част от настоящия училищен Алгоритъм за противодействие на насилието и тормоза в училище.

Училищният алгоритъм е приет на заседание на педагогически съвет с протокол №...../.....Копие от училищния Алгоритъм, училищен Механизъм, Механизма и Алгоритма, утвърдени от МОН, заедно с приложенията се съхраняват в учителската стая.

Приложение № 6

ПЛАН НА КОМИСИЯТА ПО ПРОЕКТНИ ДЕЙНОСТИ

ДЕЙНОСТИ

През учебната 2022-2023 година ОУ „П.Р.Славейков“ продължава да работи по следните три проекта.

Първият проект:

През настоящата 2022-2023 учебна година ОУ „П.Р.Славейков“ продължава да бъде иновативно, с проекта **„ Учене чрез силата на екипната креативност“**. Екипът от колеги в четвърти клас Костадинка Иванова, Петя Божидарова и Люба Темелкова планират: Обучение в реална среда в Етнографски комплекс Генгер в Айтос с цел проучване на най-типичните занаяти в Бургаска област. В реновираният Етнографски музей в Бургас – провеждане на викторина и възстановка на обичая „Коледуване“. В Историческият музей – проучване историята на освободението на град Бургас от османско владичество. В Районният съд – организиране на съдебен процес срещу приказан герой Баба Яга или Кума Лиса. Посещение на Планетариум в Бургас и Общинския приют за кучета. С иновацията се създават условия за повишаване активността на учениците. Провокира се техния изследователския дух, любознателността, умения за разрешаване на казуси. Повишава се тяхната увереност и самооценка.

МОДУЛ 1: Мобилност за популяризиране на добри иновации между училищата“

Като проява на дейността на ИНОВАТИВНИТЕ УЧИЛИЩА се явява националната програма **„Иновации в действие“**. И през тази учебна година ОУ „П.Р.Славейков“ ще бъде домакин в края на април и ще посрещне учители и ученици от креативното ПЕТО ОУ „Митьо Станев“ Стара Загора.

Вторият проект:

„Училища за пример“ на фондация „Заедно в час“ е двугодишна програма и обучение на цели училищни екипи за прилагане на доказани практики за преподаване.

Програмата се състои от две неразделни части:

Курс „Лидерство в училище“ предполага приложение на конкретни стратегии с цел подобряване на средата и благосъстоянието на всички в училище. В този курс

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ“ - ГРАД БУРГАС

през тази учебна година са включени Десилава Русева, Соня Раднева и Доротея Гористанова.

Втората част на програмата „Училища за пример“ е избираем курс:

„Компетентности в училище: умения на XXI век в час“

В обучението тази учебна година ще се включат учители от начален и прогимназиален етап – Станислава Апостолова, Костадинка Иванова, Красимира Железова, Марияна Дойнова и Мария Георгиева.

Третият проект:

НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „ЗАЕДНО В ИЗКУСТВАТА И В СПОРТА“

Модул 1. „ИЗКУСТВА“ – Сформиране на групи за занимания в сферата на изкуствата – музикално, танцово и театрално.

I ГРУПА **Вокална група „Teen voices“ (V-VII)** - музикален ръководител Мария Георгиева

II ГРУПА **Инструментална група „Забавно петолиние“ (V-VII)** - музикален педагог Мария Георгиева

III ГРУПА **Театрална студия „Арлекин“**

Модул 2. „СПОРТ“ – Сформиране на отбори за занимания в сферата на спорта – по футбол, баскетбол, волейбол.

Продължава дейността на екипа за проектната дейност за проучване на възможностите за кандидатстване по различни проекти, конкурси и фестивали.

**ПЛАН НА КОМИСИЯТА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА
УЧИЛИЩНИ ПРАЗНИЦИ И ТЪРЖЕСТВА
за учебната 2022/2023 година**

ДЕЙНОСТИ

1. Училищни тържества и празници – комисии:

1. Тържествено откриване на учебната година – 15. 09. 2022 г.

Комисия: Д. Вълчева, Мария Георгиева, Милена Георгиева, Л. Бебев, класни ръководители първи клас

Представяне на плана: 08.09.2022 г.

2. Ден на народните будители – 01.11.2022 г.

Комисия: Станчева, Мария Георгиева, Върбанова

Представяне на плана: 21.10. 2022г

3. Патронен празник на училището – 17.11.2022 г.

Комисия: Т. Франгова, Деянова, Д. Вълчева, Милена Георгиева, Д. Славова, Мария Георгиева, Върбанова, Бебев, Елена Симеонова, Т. Кисьова, Георги Стоянов, кл. ръководители

Представяне на плана: 28.10.2022 г.

4. Никулден – празник на Бургас - 06.12.2022 г.

Комисия: Доротея Димитрова, Върбанова, класни ръководители

Представяне на плана: 25.11.2022 г.

5. Коледни тържества – 19-21.12.2022 г.

Комисия: кл. ръководители

Представяне на плана: 12.12.2022 г.

6. Трети март – Ден на Освобождението на България – 03.03.2023 г.

Комисия: Станчева, Д. Димитрова, Мария Георгиева, Бебев, кл. ръководители

Представяне на плана: 24.02.2023 г.

7. Посрещане на първа пролет и отбелязване Световен ден на водата – 22.03.2023 г.

Комисия: Паскалева, Мария Георгиева, Ил.Тодорова, К. Иванова

Представяне на плана: 15.03.2023 г.

8. Празник на буквите – по график – м. март

Комисия: Р. Димитрова, Н. Калканджиева, Д. Драгиева, Зл. Георгиева

9. Великден

Комисия: П. Стефанова, Темелкова, Божидарова, Д. Славова

Представяне на плана: 07.04.2023 г.

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ“ - ГРАД БУРГАС

10. Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност – 24.05.2023 г.

Комисия: Мария Георгиева, Върбанова, Бебев, кл.ръководители

Представяне на плана: 10.05.2023 г.

11. Закриване на учебната година

Комисия:

За начален етап: К. Иванова, П. Божидарова, Л. Темелкова

Прогимназиален етап: 7 клас – М. Георгиева, Кр. Железова, Н. Стаматова

II. Основни мероприятия

1. Ден на народните будители – 01.11.2022 г.

☐ ЧК – презентации за народните будители

2. Патронен празник на училището – 17.11.2022 г.

☐ Седмица, посветена на патронния празник на училището

- Кът за П.Р. Славейков

- Изложба „ОУ П.Р.Славейков – училището през годините”

- Конкурс „Най-добър рецитатор” – начален етап

- Конкурс на тема „Училището през моите очи” – прогимназиален етап и деца със СОП /литературни творби, рисунки, фотографии, презентации, лични проекти/

3. Никулден – празник на Бургас - 06.12.2022г.

☐ Фотоконкурс „Бургас - от изгрев до залез” и с участието на деца със СОП

☐ Участие в общоградски мероприятия

4. Коледни тържества – 19-23.12.2022 г.

☐ Коледни празненства

☐ Изложба „Коледни вълшебства”

☐ Дядо Коледа на гости на най-малките

5. Трети март – Ден на Освобождението на България – 03.03.2023 г.

☐ Участие в общоградски тържества

☐ Поднасяне на цветя на паметника на Христо Ботев

☐ Конкурс на тема „България в сърцето“ – фотографии, презентации

6. Празник на буквите – по график – м. март

7. Посрещане на първа пролет и Световен ден на водата – 22.03.2023 г.

☐ „Пролет в града” – изложба на поздравителни картички и рисунки

☐ Фотоконкурс „Водата е живот”

8. Великден

☐ Великденска изложба

9. Ден на българската просвета и култура – 24.05.2023 г.

☐ Участие в общоградски тържества

☐ „С книга в ръка” - литературно четене и представяне на любими автори /по класове/

10. Закриване на учебната година

Приложение № 8

**ПЛАН НА КОМИСИЯТА ПО МЕДИЙНО ОТРАЗЯВАНЕ
за учебната 2022/2023 година**

ДЕЙНОСТИ

Деятелността на комисията през учебната 2022/2023 година ще е подчинена на няколко основни цели: да продължи събирането на материалите, свързани с историята и дейността на училището, да съхрани, обогати и опази ценна документация, грамоти и снимки. През настоящата година комисията има за цел да продължи традицията за проследяване и реализирането на учениците и да популяризира както техните успехи, така и успехите на училището. Всички значими събития, свързани с дейността на ОУ „ П.Р. Славейков” да се отразяват редовно в сайта и групата на училището, а също и в местни, регионални и национални медии.

Приложение № 9

ПЛАН НА КОМИСИЯТА ПО ХРАНЕНЕ **за учебната 2022/2023 година**

ДЕЙНОСТИ

Задължения:

- Ежедневен контрол върху качеството на закуската и обедната храна
- Организира графика и времето за хранене на учениците в стола – закуска и обяд;
- Контролира спазването на санитарно-хигиенните изисквания, както и мерките в условията на COVID-19;
- Утвърждава и контролира седмичното меню и при нужда наложените промени в него;
- Контролира и организира храненето на учениците.

Следи за:

- Ежеседмично фирма „Тодорка Йорданова ЕООД“ изпраща примерно меню за закуска, което комисията одобрява.
- Съответствие между броя на заявените и броя на доставените закуски, вид и срок на годност, грамаж;
- Съответствие между заявените порции обяд /кетъринг/ и доставените такива, количеството и грамажа на получената храна; ежедневна дегустация;
- Спазване часовете за доставка на закуските и обяда;